

Принято решением

«Согласовано»

«Утверждаю»

общего собрания школы

Председатель

МБОУ «СОШ №2»

Управляющего Совета Е.В. Рой

Протокол №2 от 23.01.2015г.

26.01.2015.

Директор МБОУ «СОШ №2»

Одоловина Н.Е.

приказ № 11а от 27.01.2015г.



### Локальный акт о порядке

**оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между общеобразовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «СОШ №2»**

#### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между МБОУ «СОШ №2» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) МБОУ «СОШ №2»

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии со ст. 53,54,55,57,60 (ч.12),61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2012 года №107, Правилами приема обучающихся в МБОУ «СОШ №2»

#### **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений в МБОУ «СОШ №2» является приказ директора школы о приеме лица в МБОУ «СОШ №2» с целью обучения или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №2» возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБОУ «СОШ №2» и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

2.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Прием на обучение в МБОУ «СОШ №2» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. Администрация МБОУ «СОШ №2» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МБОУ «СОШ №2».

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ «СОШ №2».

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором МБОУ «СОШ №2». Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения в связи с получением образования (завершением обучения).

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

2) по инициативе МБОУ «СОШ №2», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ «СОШ №2» в случае ликвидации учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ «СОШ №2».

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из МБОУ «СОШ №2». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «СОШ №2».

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ «СОШ №2» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ «СОШ №2», справку об обучении.